6. Tachografen (Tacho+)

6.1. Overzicht

6.1.1. Overzicht:

Geeft een samenvatting van de informatie over de voertuigen in de vloot die met een tachograaf zijn uitgerust:

- Aantal voertuigen uitgerust met een tachograaf (zie 6.2. Voertuigen);
- Aantal rijdende voertuigen uitgerust met een tachograaf (zie 6.2. Voertuigen);
- Bestuurderskaarten: alle bestuurders die een voertuig met tachograaf gebruiken (zie 6.3. Bestuurders);
- Bestuurders aan het werk: aantal bestuurders dat momenteel actief is (rijden, werken, …) (zie 6.3. Bestuurders);
- Vervaldatum van de bedrijfskaart (zie 6.4. Overtredingen).

6.1.2. Grafische weergave:

- Voertuigactiviteit: grafiek met het aantal actieve en inactieve voertuigen;
- Bestuurdersactiviteit: grafiek met het aantal actieve en inactieve bestuurders;
- Voertuigstatus: grafiek met het aantal voertuigen volgens de status van hun bestuurder;
- Kalibratie van tachografen: geeft aan wanneer de vervaldatum van de tachograafkalibratie nadert;
- DDD-downloads voertuigen: status van de downloads van de DDD-bestanden van de voertuigen;
- DDD-downloads bestuurders: status van de downloads van de DDD-bestanden van de bestuurders.

6.1.3. Tijdlijn van overtredingen

- Grafiek die per datum het aantal overtredingen van de afgelopen 15 dagen weergeeft.

6.1.4. Snelle acties

- Alle overtredingen afsluiten: hiermee kunnen de momenteel weergegeven overtredingen worden gearchiveerd. Om alle overtredingen te bekijken en afzonderlijk te beheren (zie 6.4. Overtredingen);

- Alle meldingen uitschakelen: hiermee kunnen alle meldingen worden uitgeschakeld. Om meldingen afzonderlijk te beheren (zie 6.5. Meldingsbeheer).

6.2. Voertuigen

Hier kunt u de lijst raadplegen van voertuigen die met een tachograaf zijn uitgerust.

Per voertuig zijn de volgende gegevens beschikbaar:

- Voertuigstatus: geparkeerd of in beweging (wanneer u met de muis over het pictogram beweegt, wordt de snelheid van het voertuig weergegeven);
- Voertuig: naam van het voertuig. Door op de naam te klikken, kunt u verschillende gegevens over het voertuig bekijken (positie, status, laatste bestuurder, ...), het voertuig op de kaart weergeven en de snelheden van de verschillende ritten van die dag bekijken;
- Laatst geïdentificeerde bestuurder;
- Status van de bestuurderskaart (ingestoken, niet ingestoken);
- Status van de bestuurder: onderweg, aan het werk, ...;
- Datum van de volgende tachograafkalibratie;
- Dagrapport: verwijst naar het dagelijkse rapport van het voertuig (zie 3.2.1. Dagrapport per voertuig);
- Voertuigdetails bekijken: door op het pictogram te klikken, kunt u verschillende gegevens over het voertuig bekijken (positie, status, laatste bestuurder, ...), het voertuig op de kaart weergeven, de snelheden van de verschillende ritten van die dag bekijken en de overtredingen met betrekking tot dit voertuig raadplegen.

U kunt naar een voertuig zoeken door de naam van het voertuig of de eerste letters ervan in het zoekveld in te voeren.

U kunt de voertuigen ook sorteren op naam, status, snelheid of kalibratiedatum door de gewenste sortering te selecteren in het menu Sorteren.

6.3. Bestuurders

Lijst van de bestuurders.

U kunt naar een bestuurder zoeken door de naam of de eerste letters van de bestuurder in het zoekveld in te voeren.

U kunt de bestuurders ook sorteren op naam, status, resterende tijd tot de volgende rustperiode, resterende tijd van de dienst of resterende tijd van de week door de gewenste sortering te selecteren in het menu Sorteren.

Elke regel van een bestuurder bevat de volgende informatie:

- Status;
- Naam van de bestuurder;
- Voertuig dat momenteel door deze bestuurder wordt gebruikt;
- Resterende uren voor de lopende week;
- Dagrapport van de bestuurder;
- Details van de bestuurder bekijken.

Door op het pictogram te klikken, wordt alle informatie over deze bestuurder weergegeven:

- Naam;
- Kaartnummer (rechts);
- Status: onderweg, aan het werk, ...;
- Rijtijd van de dag;
- Rijtijd van de week;
- Rijtijd van de week.

De werktijden van deze bestuurder worden in een algemeen overzicht weergegeven:

- Duur tot de volgende pauze;
- Resterende uren voor de lopende week;
- Resterende uren voor de lopende periode van twee weken;
- Overschrijding van de dagelijkse limiet deze week.

Activiteit gedurende de dag: grafische weergave waarop u per dag de periodes kunt zien die aan werk, rijden en rust zijn toegewezen.

Boven de grafiek, aan de rechterkant, kunt u de datum snel wijzigen om deze informatie voor een andere dag te bekijken door op het kalendermenu te klikken.

DDD-bestanden

6.4. Overtredingen

U kunt de overtredingen raadplegen en filteren:

- Per voertuig: menu « Filteren op voertuig » aan de rechterkant;
- Per bestuurder: menu « Filteren op bestuurder » aan de rechterkant;
- Per overtreding: veld « Een overtreding zoeken » aan de rechterkant.

6.4.1. Openstaande overtredingen

Lijst van de overtredingen met betrekking tot de voertuigen.

Elke overtreding bevat:

- De datum, het tijdstip en het voertuig;

- De mogelijkheid om een opmerking toe te voegen;
- De details van het incident: klik op +.

6.4.2. Overtredingen archiveren

U kunt een overtreding archiveren door op het pictogram te klikken. Als de instelling « Geavanceerd beheer van overtredingen met status 'In behandeling' » is geselecteerd, verschijnen er nieuwe opties: Details bekijken / op « In behandeling » zetten, op « Afgesloten » zetten (zie 6.7.3. Instellingen voor overtredingen).

6.4.3. Gearchiveerde overtredingen

De gearchiveerde overtredingen zijn terug te vinden in dit tabblad.

6.5. Meldingsbeheer

6.5.1. Meldingsbeheer

- U kunt instellen welke meldingen u wilt ontvangen en naar welk(e) e-mailadres(sen) deze meldingen moeten worden verzonden. Deze instellingen kunnen worden aangepast in het menu « Meldingen configureren »;
- Als er geen e-mailadres wordt opgegeven, worden de meldingen verzonden naar het standaard ingestelde e-mailadres. Het standaard e-mailadres kan bovenaan de pagina « Meldingsbeheer » worden ingevuld.

6.5.2. Meldingen configureren

Lijst van beschikbare meldingen:

- Melden bij snelheidsovertredingen;
- Melden bij overschrijding van de werktijd zonder pauze (4u30 zonder pauze);
- Melden bij overschrijding van de dagelijkse werktijd (9u/dag);
- Melden bij overschrijding van de wekelijkse werktijd (56u/week);
- Melden bij overschrijding van de werktijd over twee weken (90u/2 weken);
- Melden wanneer de bedrijfskaart vervalt;
- Melden wanneer een voertuig rijdt zonder ingestoken kaart;
- Melden wanneer een voertuig rijdt met een ingestoken maar niet-herkende kaart;
- Melden wanneer een voertuig- of bestuurderskaart recent geen gegevens heeft gedownload;
- Melden wanneer een bestuurderskaart binnenkort vervalt;
- Melden wanneer de bedrijfskaart langer dan 7 dagen niet verbonden is;
- Een wekelijks rapport verzenden van de overtredingen die door de tachograaf werden geregistreerd;
- Melden wanneer de datum voor de tachograafkalibratie binnen minder dan 15 dagen valt.

Om een melding te activeren, vult u het e-mailadres van de ontvanger in en activeert u de melding door op de knop aan de rechterkant te klikken. Als er geen e-mailadres is opgegeven maar de melding wel is geactiveerd, wordt het standaard e-mailadres (zie hierboven) gebruikt.

6.5.3. Automatische aanmaak van overtredingen

Elke geactiveerde melding genereert automatisch een overtreding wanneer de betreffende gebeurtenis plaatsvindt (zie 6.4. Overtredingen).

Nadat de gewenste meldingen zijn geactiveerd en de e-mailadressen zijn ingevuld, is het belangrijk om de wijzigingen op te slaan door bovenaan of onderaan het configuratiemenu voor meldingen op de knop « Opslaan » te klikken.

6.6. Rapporten

Hiermee kunt u een activiteitenrapport per voertuig of per bestuurder aanmaken voor de gekozen periode.

Om het rapport aan te maken, selecteert u het voertuig in het keuzemenu OF de bestuurder in het keuzemenu, geeft u de gewenste periode aan in de kalender « Van » « tot » en klikt u vervolgens op « Rapport bekijken ».

Het rapport per voertuig bevat de volgende informatie:

- Totale rusttijd;
- Totale beschikbaarheidstijd;
- Totale werktijd;
- Totale rijtijd;
- Verderop wordt per dag en per uur een gedetailleerd overzicht van elke status weergegeven (rust, werk, rijden).

Deze informatie kan worden geëxporteerd naar .PDF-, .XLSX- en .CSV-formaat.

U kunt de criteria van het rapport snel wijzigen door bovenaan het rapport op « Wijzigen » te klikken. Vervolgens kunt u het voertuig en de periode wijzigen.

Het rapport per bestuurder bevat de volgende informatie:

- Totale rusttijd;
- Totale beschikbaarheidstijd;
- Totale werktijd;
- Totale rijtijd.

Deze informatie kan worden geëxporteerd naar .PDF-, .XLSX- en .CSV-formaat.

U kunt de criteria van het rapport snel wijzigen door bovenaan het rapport op « Wijzigen » te klikken. Vervolgens kunt u de bestuurder en de periode wijzigen.

Let op: het bestuurdersrapport is nooit beschikbaar voor de huidige dag.

6.7. Configuratie

6.7.1. Algemene instellingen

Hiermee kunt u kiezen welke informatie op de startpagina wordt weergegeven. In het menu aan de rechterkant kunt u kiezen uit vier verschillende startpagina's:

- Overzicht: alle informatie met betrekking tot alle voertuigen die met een tachograaf zijn uitgerust, alle bestuurders en alle overtredingen;
- Voertuigen: alle informatie met betrekking tot alle voertuigen die met een tachograaf zijn uitgerust;
- Bestuurders: alle informatie met betrekking tot alle bestuurders;
- Overtredingen: alle informatie met betrekking tot alle overtredingen.

Let op: het is belangrijk om op de knop « Opslaan » te klikken om de wijzigingen toe te passen.

6.7.2. Instellingen van het overzicht

- Kernindicatoren weergeven in het overzicht: hiermee worden de kernindicatoren bovenaan de startpagina van de pagina « Tachografen » weergegeven: aantal voertuigen uitgerust met een tachograaf, aantal rijdende voertuigen, aantal bestuurderskaarten, aantal bestuurders aan het werk, vervaldatum van de bedrijfskaart en aantal niet-opgeloste overtredingen;
- Grafieken weergeven in het overzicht: hiermee worden de grafieken bovenaan de startpagina van de pagina « Tachografen » weergegeven: voertuigactiviteit, bestuurdersactiviteit, voertuigstatus, tachograafkalibraties, DDD-downloads van voertuigen en DDD-downloads van bestuurders.

Let op: het is belangrijk om op de knop « Opslaan » te klikken om de wijzigingen toe te passen.

6.7.3. Instellingen voor overtredingen

Geavanceerd beheer van overtredingen met status « In behandeling »: wanneer deze optie wordt geselecteerd, verschijnen er nieuwe pictogrammen op elke regel van een overtreding:

- Op « In behandeling » zetten;
- Op « Afgesloten » zetten.

6.7.4. Rapportinstellingen

XLSX-export zonder gedetailleerde activiteiten: maakt geëxporteerde Excel-rapporten kleiner door de lijst met statuswijzigingen niet in het rapport op te nemen.

Revision #2
Created 2026-08-13 07:11:37 UTC by Benoit Chleide
Updated 2026-08-13 07:14:20 UTC by Benoit Chleide